

Algemene Voorwaarden voor dienstverlening

Door: LevenderWijs – buro voor persoonlijke ontwikkeling. Gevestigd te Hoorn en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel Alkmaar onder nummer 62350889. Deze algemene voorwaarden zijn geplaatst op www.levenderwijs.com.

Artikel 1: Definities

- 1: Opdrachtnemer: LevenderWijs – buro voor persoonlijke ontwikkeling.
- 2: Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan de Opdrachtnemer opdracht geeft tot het verrichten van diensten op het gebied van coaching, training of aanverwante werkzaamheden.

Artikel 2: Algemeen

- 1: Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, offertes en overeenkomsten voor coaching, training, interim werkzaamheden c.a. tussen opdrachtnemer en opdrachtgevers, respectievelijk hun rechtsopvolgers.
- 2: Coaching en training door opdrachtnemer is oplossings- en resultaatgericht, zonder de oplossing en het resultaat te garanderen. De inzet vanuit opdrachtnemer betreft een inspanningsverplichting, geen resultaatverplichting.

Artikel 3: Toepasselijkheid van deze voorwaarden

- 1: Deze voorwaarden gelden voor iedere aanbieding en iedere overeenkomst tussen de opdrachtnemer en de opdrachtgever waarop de opdrachtnemer deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen niet uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
- 2: De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met de opdrachtnemer, voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken.
- 3: Eventuele inkoop- of andere algemene voorwaarden van opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij opdrachtnemer deze uitdrukkelijk schriftelijk heeft aanvaard.
- 4: Indien één of enkele bepalingen uit deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, blijven de overige bepalingen van de algemene voorwaarden volledig van toepassing. Opdrachtgever en opdrachtnemer treden alsdan in overleg om een nieuwe bepaling ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepaling overeen te komen, zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling.
- 5: De algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten van opdrachtgever.



LevenderWijs
buro voor persoonlijke ontwikkeling

Artikel 4: Coaching / begeleiding kinderen t/m 16 jaar

Voor kinderen onder de 16 jaar geldt dat, indien van toepassing, beide gezaghebbende ouders akkoord moeten gaan met de begeleiding. De ondertekenende of opdracht gevende gezaghebbende ouder draagt er zorg voor dat de andere gezaghebbende ouder wordt geïnformeerd over de begeleiding en hier zijn/haar toestemming voor geeft. Hij/zij gaat ermee akkoord dat, indien de andere ouder op enige wijze bezwaren maakt tegen de coaching of anderszins, hij/zij de consequenties daarvan op zich neemt. Opdrachtnemer kan hier niet verantwoordelijk voor worden gehouden.

Artikel 5: Geheimhouding

Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

Artikel 6: Uitvoering van de overeenkomst

- 1: Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft de opdrachtnemer het recht om bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
- 2: De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan de opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan de opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft de opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.

Artikel 7: Intellectueel Eigendom

- 1: onverminderd het bepaalde in artikel 5 "geheimhouding" van deze voorwaarden behoudt de opdrachtnemer zich de rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet.
- 2: alle door de opdrachtnemer verstrekte stukken, zoals rapporten, readers, werkboeken, oefenmateriaal, adviezen, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software enz. zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van de opdrachtnemer worden vervaelvoudigd, openbaar gemaakt, of te kennis van derden gebracht. p straffe van een boete van € 10.000,--



per overtreding, en onverminderd het recht van opdrachtnemer om van opdrachtgever volledige (aanvullende) schadevergoeding te vorderen.”

Artikel 8: Ontbinding van de overeenkomst

1: de vorderingen van de opdrachtnemer op de opdrachtgever zijn onmiddellijk opeisbaar in de volgende gevallen:

- wanneer na het sluiten van de overeenkomst aan de opdrachtnemer omstandigheden ter kennis zijn gekomen die de opdrachtnemer goede grond geven te vrezen dat de opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen zal voldoen;
- indien de opdrachtnemer bij het sluiten van de overeenkomst gevraagd heeft zekerheid te stellen voor de nakoming, en deze zekerheid uitblijft dan wel onvoldoende is.

2: in de genoemde gevallen is de opdrachtnemer bevoegd de verdere uitvoering van de overeenkomst op te schorten, dan wel tot ontbinding van de overeenkomst over te gaan, één en ander onverminderd het recht van de opdrachtnemer schadevergoeding te vorderen.

3: de overeenkomst eindigt automatisch met onmiddellijke ingang:

- aan het einde van een eventueel overeengekomen duur van de opdracht
- met wederzijds goedvinden
- door faillietverklaring dan wel surseance van betaling van de opdrachtgever
- door ontbinding van de overeenkomst als bedoeld onder artikel 13 “niet nakoming”.

Artikel 9: klachten

1: klachten over de verrichtte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever binnen 8 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 14 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan de opdrachtnemer. Opdrachtnemer reageert binnen 14 dagen na ontvangst op de klacht.

2: Indien een klacht gegrond is, zal de opdrachtnemer de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.

3: indien het alsnog verrichten van de overeengekomen dienstverlening niet meer mogelijk of zinvol is, zal de opdrachtnemer slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 14 “aansprakelijkheid”.

4: Het streven is om in geval van een klacht in onderling overleg tot een redelijke oplossing te komen. Slagen opdrachtgever en opdrachtnemer hierin niet, zal door opdrachtnemer een onafhankelijke derde worden ingeschakeld. De uitspraak van deze derde is bindend voor beide partijen.

Artikel 10: Honorarium en kosten

1: een overzicht van gehanteerde tarieven is schriftelijk op te vragen bij opdrachtnemer.

2: het honorarium van opdrachtnemer bestaat, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, uit een vooraf bepaald vast bedrag per overeenkomst c.q. per

geleverde dienst en/of kan worden berekend op basis van tarieven per door de opdrachtnemer gewerkte tijdseenheid 3: alle honoraria zijn exclusief heffingen van overheidswege zoals omzetbelasting (B.T.W.) alsmede exclusief reis- en andere onkosten ten behoeve van opdrachtgever gemaakt waaronder begrepen maar niet beperkt tot declaraties van ingeschakelde derden.

4: opdrachtnemer kan opdrachtgever verzoeken om een redelijk voorschot te betalen in verband met honoraria die opdrachtgever verschuldigd is of zal worden en/of onkosten die ten behoeve van opdrachtgever moeten worden gemaakt. Opdrachtnemer heeft wanneer door hem een redelijk voorschot is gevraagd, het recht de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten tot het moment dat opdrachtgever het voorschot aan opdrachtnemer heeft betaald dan wel daarvoor zekerheid heeft gesteld.

5: opdrachtnemer behoudt zich het recht voor in overleg met opdrachtgever jaarlijks de overeengekomen honoraria aan te passen wegens wijziging van de algemene prijsindex en wegens door de overheid opgelegde maatregelen.

Artikel 11: Betaling

1: Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door de opdrachtnemer aan te geven wijze. Betaling zal plaatsvinden zonder aftrek, verrekening of opschorting uit welke hoofde dan ook.

2: Na het verstrijken van 14 dagen na factuurdatum is de opdrachtgever in verzuim. De opdrachtgever is vanaf het moment van verzuim aan opdrachtnemer over het opeisbare bedrag een vertragingsrente verschuldigd gelijk de wettelijke rente.

3: Na 14 dagen wordt een eerste ‘betalingsherinnering’ gestuurd, na weer 14 dagen een ‘aanmaning’ en dan na 14 dagen de derde aanmaning. Indien de opdrachtgever na deze derde aanmaning niet binnen 14 dagen aan zijn verplichting voldoet, treedt lid 13 “niet nakoming” in werking.

4: in geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de opdrachtgever zullen de vorderingen van de opdrachtnemer en de verplichtingen van de opdrachtgever jegens de opdrachtnemer onmiddellijk opeisbaar zijn.

5: door de opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, ook al vermeldt de opdrachtgever, dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

6: ter beoordeling door opdrachtnemer is in uitzonderingsgevallen een betalingsregeling overeen te komen.

7: indien opdrachtnemer invorderingsmaatregelen treft tegen opdrachtgever, die in verzuim is, komen de kosten verband houdend met die invordering ten laste van opdrachtgever, welke kosten gesteld worden op ten minste 15% van de openstaande facturen. Onder deze kosten zijn begrepen de kosten van eventueel in te schakelen incassobureaus, deurwaarders en/of advocaten.



Artikel 12: Niet nakoming

In geval de opdrachtgever zijn verplichtingen uit deze overeenkomst niet nakomt is de opdrachtnemer gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verlies van zijn aanspraak op de overeengekomen vergoeding, onverminderd het recht van de opdrachtnemer op volledige schadevergoeding.

Artikel 13: Aansprakelijkheid

1: de opdrachtnemer is jegens de opdrachtgever en/of gecoachte alleen aansprakelijk voor directe schade ten gevolge van een ernstige toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst. Daarvan is sprake indien opdrachtnemer niet de vereiste zorgvuldigheid en deskundigheid in acht neemt bij de uitvoering van de overeenkomst.

2: Indien en voor zover er op de opdrachtnemer enige aansprakelijkheid mocht rusten, uit welken hoofde dan ook, is deze aansprakelijk te allen tijde beperkt tot het bedrag der declaraties, met dien verstande dat in geval van opdrachten met een looptijd langer dan 6 maanden de aansprakelijkheid beperkt blijft tot het declaratiebedrag dat is verschuldigd voor de laatste 6 maanden voor de beëindiging van de overeenkomst.

3: Indien opdrachtnemer aansprakelijk zou zijn voor door opdrachtgever c.q. gecoachte gelede schade, dan is haar aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat in het voorkomende geval wordt uitgekeerd door de door opdrachtnemer afgesloten bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering, vermeerderd met het voor opdrachtgever geldende eigen risico, waarbij het totaal van deze bedragen is beperkt tot het maximumbedrag van de verzekering. Een kopie van de polis met voorwaarden van de aansprakelijkheidsverzekering wordt op verzoek door opdrachtnemer verstrekt.

4: Indien, om welke reden dan ook, geen verzekeringsuitkering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid van opdrachtnemer jegens opdrachtgever en/of gecoachte beperkt tot het honorarium van de opdracht waarop aansprakelijkheid betrekking heeft, met een maximum van 5000,- euro.

5: opdrachtnemer is niet gehouden tot vergoeding van indirecte schade geleden door opdrachtgever c.q. gecoachte., waaronder begrepen maar niet beperkt tot gevolgschade, gederfde winst, en schade ten gevolge van bedrijfsstagnatie.

6: opdrachtnemer zal bij inschakeling van niet in haar organisatie werkzame derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor ernstige tekortkomingen jegens opdrachtgever c.q. gecoachte of voor eventuele fouten of tekortkomingen van deze derden. In een dergelijk geval is opdrachtgever verplicht ingeschakelde derden zelf aansprakelijk te stellen en eventueel geleden schade op deze derden te verhalen.

7: opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor door opdrachtgever c.q. gecoachte gelede schade van welke aard dan ook, indien opdrachtnemer bij de uitvoering van haar opdracht is uitgegaan van door opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

8: indien opdrachtgever en/of gecoachte een eventuele vordering jegens opdrachtnemer niet binnen 6 maanden na het ontdekken van de schade in rechte aanhangig heeft gemaakt, komt deze rechtsvordering na het verstrijken van deze periode van 6 maanden te vervallen.

Artikel 14: annuleringsvoorwaarden

1: annulering door de opdrachtgever dient schriftelijk te geschieden.

2:

A: Bij annulering van een individuele sessie binnen 48 uur voor aanvang van betreffende activiteiten is opdrachtgever 100% van de totaal overeengekomen hoofdsom inclusief kosten voor de huur van de accommodatie verschuldigd.

B: Bij workshops en trainingen geldt dat bij annulering c.q. uitstel van de workshop of trainingen op verzoek van opdrachtgever binnen de 15e tot en met de 28e dag voor aanvangsdatum van de eerste dag wordt gefactureerd met 50% van de offerteprijs.

C: Annuleringen van inschrijvingen bij workshops en trainingen is niet mogelijk. Vervanging van deelnemers is wel toegestaan. Wanneer bij annulering van de inschrijving geen vervangende deelnemer wordt ingeschreven, is de volledige offerteprijs voor de deelnemer verschuldigd.

D: Indien door overmacht van opdrachtnemer een opdracht niet op de geplande data kan worden uitgevoerd, wordt de opdrachtgever/cliënt hierover geïnformeerd; in overleg zullen dan nieuwe data worden gepland. Verschuiving om deze reden geeft geen recht op annulering of schadevergoeding.

Artikel 15: overmacht

1: onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan de situatie waarin de uitvoering van de overeenkomst geheel of gedeeltelijk, al dan niet tijdelijk, wordt verhinderd door omstandigheden buiten de wil van partijen en/of door omstandigheden aan de kant van opdrachtnemer zoals ziekte, staking, personeelsproblemen, vervoersproblemen, weersomstandigheden, en met inbegrip van wanprestatie door leveranciers van wie de opdrachtnemer een en ander betreft, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen.

2: De opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat de opdrachtnemer haar verbintenis had moeten nakomen.

3: tijdens overmacht worden de verplichtingen van de opdrachtnemer opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door de opdrachtnemer niet mogelijk is langer duurt dan 2 maanden zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.

4: indien de opdrachtnemer bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract. Dit geldt echter niet als het



reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel geen zelfstandige waarde heeft.

Artikel 16: toepasselijk recht

Op alle door de opdrachtnemer af te sluiten overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing.

